

令和9年度採用 佐呂間町職員募集要領【初級：高校卒業者】

1. 職 種 一般事務職
2. 募集予定人員 初級（高校卒） 若干名
3. 応募資格 「令和9年度オホーツク管内町村職員採用資格試験」に合格し、「令和9年度オホーツク管内町村職員採用資格試験候補者名簿」に登録された方
4. 試験実施日 令和8年10月17日（土）午前10時00分から
5. 試験会場 佐呂間町役場 2階会議室
・受験者控室：佐呂間町役場 2階和室
6. 応募要領
 - (1) 受付期間
 - ・令和8年10月 8日（木）午後1時00分から
10月16日（金）午後5時まで
 - (2) 応募方法
 - ・ 電子メール又はお電話にて応募願います。メールの場合は、件名を「職員採用試験受験希望」とし、本文に「受験番号・氏名」を明記の上、次のメールアドレスまで送信ください。
e-mail : soumu@town.saroma.hokkaido.jp
電 話 : 01587-2-1211
 - ※受験に当たっての書類の提出は、必要ありません。採用内定となった場合のみ下記の書類をご提出いただきます。
 - (3) 採用内定後の提出書類
 - ・ 学業成績証明書（最終学歴）
 - ・ 卒業（見込）証明書
 - ・ 健康診断書
 - (4) 提出先
 - ・ 〒093-0592 常呂郡佐呂間町字永代町3番地1
佐呂間町役場 総務課総務係（電話 01587-2-1211）
7. 試 験
 - (1) 試験内容 面接試験
 - (2) 可否の通知 採用内定者のみ、試験当日に電話にてご連絡いたします。
 - (3) その他
 - ・ 試験日当日は、午前9時45分までに控室へお集まりください。
 - ・ 受験に関する連絡は、電話又はe-mailにより行います。
 - ・ 当町の職員採用試験日までに、他の市町村職員に採用された場合及び採用決定（採用内定を含む）を受けた場合は、当町の採用試験は受験できませんのでご留意願います。
8. 採用予定日 令和9年4月1日（木）